

Årsredovisning 2025

Brf Rösjön i Sollentuna

714800-2897



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för Brf Rösjön i Sollentuna

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Flerårsöversikt	s. 8
Upplysning vid förlust	s. 8
Förändringar i eget kapital	s. 9
Resultatdisposition	s. 9
Resultaträkning	s. 10
Balansräkning	s. 11
Kassaflödesanalys	s. 13
Noter	s. 14
Underskrifter	s. 21

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Sollentuna.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1975-02-27. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades och nuvarande stadgar registrerades 2025-05-02 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Sjöbussen 1	1975	Sollentuna
Sjökortet 1	1975	Sollentuna

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheterna är försäkrade hos följande försäkringsbolag:

Brandkontoret

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1976.

Föreningen har 198 bostadsrätter om totalt 14 184 kvm och 3 lokaler om 166 kvm. Byggnadernas totalyta är 17 127 kvm.

Styrelsens sammansättning

Anton Borg	Vice ordförande/Ordförande från januari 2026
Anna Maria Eklund	Styrelseledamot
Bengt Olle Petersson	Suppleant
Carl Magnus Dahlén	Styrelseledamot
Kenth Holmström	Styrelseledamot
Marie Kristina Elison	Styrelseledamot
Sven Eric Nilsson	Styrelseledamot
Jan Ingvar Edenfäll	Ordförande avgick i januari 2026
Ludvig Alsmo	Suppleant

Valberedning

Inger Zetterberg sammankallande
Mats Base

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

Revisorer

Björn Johansson Sjödin Revisor Focus Revision AB
Per Erik Thelander Revisor Intern revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-19.

Extra föreningsstämma hölls 2026-01-12. Byte av ordförande samt byte av uterbelysning.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har en aktuell underhållsplan som upprättades 2019 och sträcker sig fram till 2050. Underhållsplanen uppdaterades 2026.

Utförda historiska underhåll

- 2022-2024** ● VVS energieffektivisering/energioptimering
- 2023-2024** ● Byte av alla fönster.
- 2024** ● Ny ytterbelysning
Målning av trapphus
- 2025** ● Komplettering målning av trapphus och suterränggångar
Genomgång av el- och styrsystem
Komplettering av Golvsocklar

Planerade underhåll

- 2025** ● Kompletterande målning av trapphus och souterräng gångar
Genomgång av el- och styrsystem.
Undersökning av garagets skick.
Komplettering av Golvsocklar.
- 2025-2026** ● Planerat underhåll av entrépartier samt gaveldörrar och låssystem.

Avtal med leverantörer

Återvinning	PreZero
Ekonomisk och teknisk förvaltning	Nabo Group AB
El och Fjärrvärme	SEOM
Elarbeten	Emil Lundgren AB
Garageportar	ASSA-Abloy
Gästparkering	Aimo Park
Internet	Bredband 2
Kabel-Tv	Tele 2
Porttelefon	Televox
Sophämtning och vatten	SEOM
Städning (från Augusti 2024)	Maries puts & städ
Städning (till Augusti 2024)	Städpulsen
Utemiljö, Sommar	Hortologerna i Danderyd AB
Utemiljö, Vinterskötsel	Lövhagen mark och trädgård

Övrig verksamhetsinformation

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-19

Till ordförande för stämman valdes Ove Schramm. Totalt 45 st närvarande medlemmar, 0 st fullmakter lämnades, varav 45 st röstberättigade.

Enligt punkt 18 i stämmoprotokollet, 7 st motioner behandlades och besvarades.

Då underhållet har varit lite eftersatt så fortsätter föreningen att gå igenom de eftersatta delarna.

Vi har under året fortsatt arbetet med föreningens el- och styrsystem då bland annat ytterbelysningen inom föreningen ej längre tänds och släcker som det skall. Gamla komponenter byts löpande ut.

Föreningen har tagit in Sitowise för en tillståndsbedömning av skadekarteringar och provtagningar av garaget, tidigare reparationer har ej varit till fylles. Deras undersökning visar på att garaget inom en snar framtid behöver en större renovering, planering för detta pågår just nu.

Årlig syn av fastigheten genomfördes av vår tekniska förvaltare 2025-10-15, upptäckta fel har bedömts och vid behov avhjälpes.

Den planerade inkopplingen av Stockholms stadsnät gruppavtal skedde 14/2 2024. Från och med detta datum ingår 1000/1000 Mbit/sek till samtliga boende utan extra kostnad. Under året har det uppdragats att vissa medlemmar inte varit inkopplade på fibernätet, arbetet att komplettera detta pågår.

Säkerhetsbesiktning av lekplatser och lekredskap sker årligen enligt underhållsplan och lagkrav. Anmärkningar är åtgärdade.

Fastighetsförvaltning

Den ekonomiska förvaltningen, teknisk förvaltning och fastighetsskötseln har utförts av Nabo Group AB.

Teknisk förvaltare har varit Sonia Lind Underhållsplanen gås igenom kontinuerligt med styrelsen.

lägenhetsförteckningen har även hanterats av Nabo Group AB.

Andrahandsuthyrning

Styrelsens policy för andrahandsuthyrningar är att följa hyresnämndens praxis. För att upplåta bostadsrätten i andra hand krävs beaktansvärda skäl, till exempel tillfälligt arbete eller tillfälliga studier på annan ort, då medlemmen under en tidsbestämd period inte själv har möjlighet att nyttja lägenheten. Om lägenheten utan styrelsens tillstånd upplåts i andra hand, blir nyttjanderätten till lägenheten, som innehas med bostadsrätt, förverkad och föreningen således berättigad att säga upp bostadsrättshavaren för avflyttning.

Styrelsen går regelbundet igenom alla befintliga avtal med våra entreprenörer, för genomgång och uppgradering.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Föreningen har 1 konto på Handelsbanken, ett swish konto.

Ränta Sparkonto på SBAB och räntan har varit ca 2.20% under året.

Föreningen har vid årsskiftet 8st lån hos Swedbank, totalt 51 239 831,00 kr, varav ett lån på 4 milj. med fast ränta 2,83%. På övriga lån rörlig ränta på i genomsnitt 2,57%. Varav ett lån amorteras med 165 000,00 kr per år.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2025-02-01 med 5%.

Förändringar i avtal

Styrelsen har under året tecknat avtal med Telavox för drift av porttelefon och med Emil Lundgren AB för elarbeten.

Övriga uppgifter

Information till medlemmarna.

Det finns ett blankett- / avtal avseende ansökan om renoveringar inne i lägenheterna.

Det finns också en blankett / avtal avseende ansökan om renovering av uteplatser på framsida och baksida av lägenheterna på markplan finns. Dessa finns på hemsidan. www.brffrosjon.se

Inglasning av balkonger kräver bygglov.

Det är varje medlems skyldighet att hålla snyggt och prydligt på sina uteplatser, vårda staketet och beskära växter så att de inte hänger utanför staketet. Även loftgångarna ska hållas snygga och fria från hinder. För allas och våra gästers trivsel.

Medlemsaktiviteter och information

Under året har en arbetsdag genomförts. Vårens arbetsdag genomfördes 25 maj med sedvanlig uppslutning. Höstens arbetsdag ställdes in. Flera förslag enligt medlemmarnas önskemål arbetades med. På arbetsdagen deltog 25 - 30 st. medlemmar. Styrelsen ordnade lite extra festligheter till vårens arbetsdag vilket var mycket uppskattat av medlemmarna. Hoppborg, leksaker och foodtruck var några av sakerna som erbjöds.

Föreningens boulebana används flitigt för boulespel, den ligger vid Lomvägen 56. Vår trevliga föreningslokal används också flitigt för födelsedagskalas, fest och möten.

Viktig information, som Välkommbrev, Föreningens stadgar, Allmän information från A-Ö, Vem gör vad och Trivselregler finns på hemsidan. Dessa kan också delas ut i pappersform om så önskas. Dokument och blanketter uppdateras hela tiden och aktuell version finns alltid på hemsidan www.brffrosjon.se

Under året har styrelsen delat ut 4 st Rösjöblad med information till medlemmarna.

Antalet ärenden och förfrågningar via mail ständigt ökar. Frågor som ofta gäller bokningar och hyra av övernattningsrum, motionslokalen, parkeringsplatser och extraförråd besvaras ofta med vändande mail av styrelsens medlemmar. Andra frågor kan vara mer komplicerade och kan kräva både utredning och hjälp av vår förvaltare.

Många frågor gäller också ombyggnad i den egna bostaden, kök och badrum, uteplatser på fram och baksida, där styrelsen alltid anmodar medlemmen att läsa våra stadgar och skicka in ifyllda ansökningar till styrelsen för godkännande. Blanketter finns på hemsidan. www.brffrosjon.se

FB används också flitigt av våra medlemmar. För frågor och svar och annan information.

Kansliet har varit bemannad av styrelsemedlemmar torsdagskvällar första veckan varje månad (utom sommartid). Medlemmarna har då kunnat komma ner och ställa frågor, vilket har utnyttjats väl. Det går även bra att via mejl boka en tid med styrelsen.

Årsavgifter

Styrelsen har följt föreningens ekonomi och arbetade med budgeten under hösten med rådgivning från vår förvaltare Nabo Group AB. I december antog styrelsen en budget för 2026 i vilken en avgiftshöjning med 3% från 1 februari 2026 bedöms vara nödvändig.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 254 st. Tillkommande medlemmar under året var 13 och avgående medlemmar under året var 13. Vid räkenskapsårets slut fanns det 254 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 7 överlåtelse. Dessutom har styrelsen beviljat 7st andrahandsuthyrningen.

Under 2025/2026 har vi bytt ut entrédörrarna och satt in ett nytt låssystem samt helt nya anslagstavlor utan att ta upp några nya lån. Vi har finansierat detta med egna medel på totalt 2 552 511,00 kr, som är att betrakta som en amortering.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	11 899 000	11 373 905	11 042 476	10 540 273
Resultat efter fin. poster	-325 548	-2 333 990	-567 464	416 314
Soliditet (%)	18	19	21	35
Yttre fond	13 800 296	14 732 803	14 577 036	14 029 096
Taxeringsvärde	275 140 000	285 221 000	285 221 000	285 221 000
Årsavgift / kvm upplåten bostadsrätt, kr	790	755	730	697
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	94,1	94,1	90,2	93,8
Skuldsättning / kvm upplåten bostadsrätt, kr	3 613	3 624	3 636	1 885
Skuldsättning / kvm totalyta, kr	2 992	3 534	3 546	1 838
Sparande / kvm totalyta, kr	101	72	137	156
Elkostnad / kvm totalyta, kr	82	83	109	135
Värmekostnad / kvm totalyta, kr	112	125	124	125
Vattenkostnad / kvm totalyta, kr	44	50	42	39
Energikostnad / kvm totalyta, kr	239	258	274	298
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,82	4,27	3,14	1,85
Räntekänslighet (%)	4,57	4,80	4,98	2,70

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Uppllysning vid förlust

Föreningen gör en förlust på 325 784 kr. Denna förlust består av två delar, dels en förlust från den löpande verksamheten på 118 596 kr och dels en förlust på 201 188 kr som avser planerat underhåll. Detta belopp fördelar sig enligt följande: trapphus port/entré 105 159 kr, övriga gemensamma utrymmen 146 228 kr. Dessa två belopp föreslår styrelsen att de tas ur fonden för yttre underhåll, dvs totalt 207 188 kr.

Förändringar i eget kapital

	2024-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2025-12-31
Insatser	1 276 800	-	-	1 276 800
Fond, yttre underhåll	14 732 803	-	-932 507	13 800 296
Balanserat resultat	-1 398 703	-2 333 990	932 507	-2 800 185
Årets resultat	-2 333 990	2 333 990	-325 548	-325 548
Eget kapital	12 276 911	0	-325 548	11 951 363

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-2 800 185
Årets resultat	-325 548
Totalt	-3 125 733

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	825 420
Att från yttre fond i anspråk ta	-556 365
Balanseras i ny räkning	-3 394 788
	-3 125 733

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2025	2024
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	11 899 002	11 373 905
Övriga rörelseintäkter	3	5 969	2 903
Summa rörelseintäkter		11 904 971	11 376 808
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-8 157 788	-8 895 075
Övriga externa kostnader	9	-731 607	-682 650
Personalkostnader	10	-400 739	-391 794
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 506 782	-1 599 896
Summa rörelsekostnader		-10 796 916	-11 569 414
RÖRELSERESULTAT		1 108 055	-192 606
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		13 442	58 992
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-1 447 044	-2 200 375
Summa finansiella poster		-1 433 603	-2 141 383
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-325 548	-2 333 990
ÅRETS RESULTAT		-325 548	-2 333 990

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2025-12-31	2024-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 20	57 627 625	59 000 329
Markanläggningar	13	2 463 503	2 365 489
Maskiner och inventarier	14	146 682	171 473
Pågående projekt	15	2 333 761	94 800
Summa materiella anläggningstillgångar		62 571 571	61 632 091
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		62 571 571	61 632 091
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		40 329	64 746
Övriga fordringar	16	2 095 706	2 372 042
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	327 709	331 530
Summa kortfristiga fordringar		2 463 744	2 768 318
Kassa och bank			
Kassa och bank		339 662	1 303 822
Summa kassa och bank		339 662	1 303 822
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 803 406	4 072 140
SUMMA TILLGÅNGAR		65 374 977	65 704 231

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		1 276 800	1 276 800
Fond för yttre underhåll		13 800 296	14 732 803
Summa bundet eget kapital		15 077 096	16 009 603
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-2 800 185	-1 398 703
Årets resultat		-325 548	-2 333 990
Summa ansamlad förlust		-3 125 733	-3 732 692
SUMMA EGET KAPITAL		11 951 363	12 276 911
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder		200	200
Summa långfristiga skulder		200	200
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18, 20	51 239 831	51 404 831
Leverantörsskulder		283 780	130 167
Skatteskulder		39 489	29 582
Övriga kortfristiga skulder		195 077	178 420
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	1 665 237	1 684 120
Summa kortfristiga skulder		53 423 414	53 427 121
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		65 374 977	65 704 231

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2025	2024
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 108 055	-192 606
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	1 506 782	1 599 896
	2 614 837	1 407 290
Erhållen ränta	13 442	58 992
Erlagd ränta	-1 532 454	-2 200 375
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 095 824	-734 094
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	7 910	-18 589
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	246 703	-348 938
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 350 438	-1 101 621
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-2 446 262	-1 204 061
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-2 446 262	-1 204 061
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-165 000	-165 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-165 000	-165 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	-1 260 824	-2 470 682
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	3 659 978	6 130 660
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	2 399 154	3 659 978

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Rösjön i Sollentuna är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen, Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1), årsredovisning och koncernredovisning (K3) och (BFNAR 2023:1), Kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Stomme och grund	1,35 %
Fönster	2,00 %
Stamledningar Värme	3,33 %
Byggnad	10,00 %
Fastighetsförbättringar	2,00 - 10,00 %
Markanläggningar	3,33 - 10,00 %
Maskiner och inventarier	10,00 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 724 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2025	2024
Årsavgifter, bostäder	11 199 975	10 709 265
Hysesintäkter, bostäder	23 449	17 292
Hysesintäkter, lokaler	70 200	69 700
Hysesintäkter, p-platser	485 682	432 525
Övriga intäkter	119 695	145 123
Summa	11 899 002	11 373 905

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2025	2024
Öres- och kronutjämning	3	3
Övriga intäkter	1 167	1 200
Erhållna skadestånd	3 125	0
Övriga rörelseintäkter	1 674	1 700
Summa	5 969	2 903

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2025	2024
Fastighetsskötsel	423 118	392 192
Besiktning och service	197 906	218 988
Inköpta tjänster Nabo	67 629	109 136
Städning	254 949	269 618
Trädgårdsarbete	386 286	663 051
Snöskottning	185 649	18 343
Övrigt	20 188	8 235
Summa	1 535 724	1 679 563

NOT 5, REPARATIONER

	2025	2024
Reparationer	18 703	34 690
Bostäder	72 821	7 000
Bostäder VVS	7 500	4 738
Tvättstuga	40 230	0
Trapphus/port/entr	6 869	0
Dörrar och lås/porttele	33 267	8 639
Övriga gemensamma utrymnen	6 942	0
VA	125 864	60 341
Värme	10 281	114 159
Ventilation	69 125	2 275
El	17 858	36 410
Kabel-tv/bredband	8 575	0
Balkonger	53 351	0
Gård/markytor	0	1 063
Garage och p-platser	31 236	31 415
Försäkringsärende/vattenskada	77 733	0
Summa	580 354	300 730

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2025	2024
Trapphus/port/entré	105 159	786 250
Övriga gemensamma utrymnen	146 228	854 525
VA	0	147 395
Ventilation	207 188	0
El	97 790	0
Summa	556 365	1 788 170

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsel	1 409 266	1 212 876
Uppvärmning	1 915 650	1 817 045
Vatten	760 580	723 729
Sophämtning	352 940	340 309
Summa	4 438 435	4 093 958

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsförsäkringar	272 116	287 158
Kabel-TV	209 376	210 344
Bredband	134 686	123 247
Arvode teknisk förvaltning	67 979	66 955
Fastighetsskatt	362 752	344 950
Summa	1 046 909	1 032 654

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2025	2024
Övriga förvaltningskostnader	220 469	168 740
Förbrukningsmaterial	43 709	24 681
Programvaror	0	2 348
Juridiska kostnader	102 950	62 081
Revisionsarvoden	58 750	68 125
Ekonomisk förvaltning	305 728	300 988
Konsultkostnader	0	55 687
Summa	731 607	682 650

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2025	2024
Styrelsearvoden	317 500	309 420
Sociala avgifter	83 239	82 374
Summa	400 739	391 794

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2025	2024
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	1 446 866	2 199 662
Övriga räntekostnader	178	713
Summa	1 447 044	2 200 375

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	80 334 553	79 171 754
Årets inköp	0	1 162 799
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	80 334 553	80 334 553
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-21 334 224	-19 871 896
Årets avskrivning	-1 372 704	-1 462 328
Utgående ackumulerad avskrivning	-22 706 928	-21 334 224
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	57 627 625	59 000 329
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>2 140 399</i>	<i>2 140 399</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	193 843 000	185 905 000
Taxeringsvärde mark	81 297 000	99 316 000
Summa	275 140 000	285 221 000

NOT 13, MARKANLÄGGNINGAR	2025	2024
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	2 562 055	2 676 033
Årets inköp	207 301	-113 979
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	2 769 356	2 562 055
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-196 566	-79 186
Årets avskrivning	-109 287	-117 380
Utgående ackumulerad avskrivning	-305 853	-196 566
Utgående restvärde enligt plan	2 463 503	2 365 489

NOT 14, MASKINER OCH INVENTARIER

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	378 160	317 719
Årets inköp	0	60 441
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	378 160	378 160
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-206 687	-186 499
Årets avskrivning	-24 791	-20 188
Utgående ackumulerad avskrivning	-231 478	-206 687
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	146 682	171 473

NOT 15, PÅGÅENDE PROJEKT

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	94 800	0
Årets investeringar	2 238 961	3 220 188
Omfört till Byggnad	0	-3 125 388
Summa pågående arbeten	2 333 761	94 800

NOT 16, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	36 214	15 886
Nabo Klientmedelskonto	2 058 195	2 070 867
Borgo	1 297	285 289
Summa	2 095 706	2 372 042

NOT 17, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	28 991	31 882
Fastighetsskötsel	100 512	99 592
Försäkringspremier	44 875	47 756
Kabel-TV	53 741	52 844
Bredband	21 890	21 780
Förvaltning	77 700	77 676
Summa	327 709	331 530

NOT 18, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2025-12-31	SKULD 2025-12-31	SKULD 2024-12-31
Swedbank	2026-02-28	2,50 %	3 885 440	3 885 440
Swedbank	2026-03-28	2,42 %	4 000 000	4 000 000
Swedbank	2026-03-28	2,43 %	4 200 000	4 200 000
Swedbank	2026-01-28	2,54 %	3 000 000	3 000 000
Swedbank	2026-01-28	2,54 %	15 354 391	15 519 391
Swedbank	2026-02-28	2,50 %	4 000 000	4 000 000
Swedbank	2026-02-28	2,50 %	11 000 000	11 000 000
Swedbank	2026-01-28	2,54 %	5 800 000	5 800 000
Summa			51 239 831	51 404 831
Varav kortfristig del			51 239 831	51 404 831

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 50 414 831 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 19, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	57 589	28 705
El	138 723	137 945
Uppvärmning	256 068	247 242
Utgiftsräntor	156 919	242 329
Vatten	42 717	62 585
Bredband	0	599
Förutbetalda avgifter/hyror	987 221	938 715
Beräknat revisionsarvode	26 000	26 000
Summa	1 665 237	1 684 120

NOT 20, STÄLLDA SÄKERHETER

	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckning	51 569 831	51 569 831

NOT 21, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Under 2025/2026 har vi bytt ut entrédörrarna och satt in ett nytt låssystem samt helt nya anslagstavlor utan att ta upp några nya lån. Vi har finansierat detta med egna medel på totalt 2 552 511,00 kr, som är att betrakta som en amortering.

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll beslutades den 2026-04-13.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Sollentuna

Anna Maria Eklund
Styrelseledamot

Anton Borg
Vice ordförande/Ordförande från januari 2026

Carl Magnus Dahlén
Styrelseledamot

Kenth Holmström
Styrelseledamot

Marie Kristina Elison
Styrelseledamot

Sven Eric Nilsson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Focus Revision AB
Björn Johansson Sjödin
Revisor

Intern revisor
Per Erik Thelander
Revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

20.04.2026 16:48

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 16.04.2026 10:48

DOCUMENT ID:

SJgAUf70nWg

ENVELOPE ID:

S1AIMXAn-g-SJgAUf70nWg

DOCUMENT NAME:

Brf Rösjön i Sollentuna, 714800-2897 - Årsredovisning 2
025-12-31.pdf

23 pages

SHA-512:

524a446cb1de92e047728fa1c9d188667d968a4a73457f
2750ff40a91768c6d6e9907c823816450cce95a134f05a
d77b1ff10f33a3276020928d3c18c80f57a9

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant











eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Anna Maria Eklund anna.eklund@arch.kth.se	 Signed Authenticated	16.04.2026 10:59 16.04.2026 10:58	eID Low	Swedish BankID IP: 130.237.40.6
2. CARL MAGNUS DAHLÉN magnus@dahlens.se	 Signed Authenticated	16.04.2026 12:03 16.04.2026 12:02	eID Low	Swedish BankID IP: 147.28.84.133
3. Anton Johan Borg anton.borg@brfrosjon.se	 Signed Authenticated	16.04.2026 12:44 16.04.2026 12:31	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.136.201
4. SVEN ERIC NILSSON sveneric.nilsson@live.se	 Signed Authenticated	17.04.2026 14:39 17.04.2026 14:38	eID Low	Swedish BankID IP: 147.28.84.121
5. Marie Kristina Elison marieelison@gmail.com	 Signed Authenticated	18.04.2026 06:48 18.04.2026 06:47	eID Low	Swedish BankID IP: 147.28.84.156
6. KENTH HOLMSTRÖM kenth.holmstrom@gmail.com	 Signed Authenticated	18.04.2026 21:59 16.04.2026 10:52	eID Low	Swedish BankID IP: 90.130.57.41
7. BJÖRN JOHANSSON SJÖ DIN bjorn.sjodin@focusrevisio n.se	 Signed Authenticated	20.04.2026 08:39 20.04.2026 08:38	eID Low	Swedish BankID IP: 62.209.170.118
8. Per Erik Thelander per.thelander@telia.com	 Signed Authenticated	20.04.2026 16:48 20.04.2026 16:45	eID Low	Swedish BankID IP: 90.238.227.135

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i BRF Rösjön
Org.nr. 714800-2897

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Rösjön för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den Intern revisors ansvar". Vi är oberoende i förhållande till förening enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den interna revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Rösjön för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild

betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Björn Sjödin

Auktoriserad revisor

Per Thelander

Internrevisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

20.04.2026 13:33

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 16.04.2026 10:48

DOCUMENT ID:

H10Lzm02Zx

ENVELOPE ID:

SJ68z7Cnbx-H10Lzm02Zx

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse 2025 Brf Rösjön.pdf

2 pages

SHA-512:

b12bfb2c5670b356b920e4d411870573e366588091080
23f58c333d947ec06b25fff863decabcd93c9295b97c5d7f
01c4bb1b592c56d1c8704340b7174b89c52

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. BJÖRN JOHANSSON SJÖ DIN	Signed	20.04.2026 08:38	eID	Swedish BankID
bjorn.sjodin@focusrevisio n.se	Authenticated	20.04.2026 08:38	Low	IP: 62.209.170.118
2. Per Erik Thelander	Signed	20.04.2026 13:33	eID	Swedish BankID
per.thelander@telia.com	Authenticated	20.04.2026 13:32	Low	IP: 90.238.227.135

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed